



ПРИКАЗ

23.06.2021

г. Казань

БОЕРЫК

№ 109-864/21

О проведении республиканского конкурса
«Лучшая школьная библиотека – 2021»

В целях выявления лучших школьных библиотек республики, соответствующих современным требованиям, оказывающих эффективное влияние на процесс обучения и воспитания, популяризации и распространения опыта работы информационно-библиотечных центров общеобразовательных организаций Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 23 августа по 29 октября 2021 года республиканский конкурс «Лучшая школьная библиотека – 2021» (далее – конкурс).
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. положение о проведении конкурса;
 - 2.2. состав организационного комитета по подготовке и проведению конкурса (далее – оргкомитет);
 - 2.3. состав жюри конкурса.
3. Управлению национального образования (Л.М.Ахметзянова), сектору учебно-методического сопровождения образовательного процесса (Л.А.Гайфуллина) обеспечить подготовку и проведение конкурса.
4. Управляющему делами обеспечить транспортное сопровождение проведения республиканского мониторинга общеобразовательных организаций.
5. Рекомендовать руководителям отделов (управлений) образования исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан:
 - 5.1. обеспечить проведение районного (городского) этапа конкурса и награждение победителей данного этапа до 01.10.2021 года в соответствии с утвержденным положением и соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 5.2. представить в оргкомитет конкурса материалы кандидатов на участие в заочном туре и в финале до 04.10.2021 г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.З.Закирову.

Министр

И.Г.Хадиуллин

Утверждено
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от 23.06 2021 № 109-864/21

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении республиканского конкурса
«Лучшая школьная библиотека – 2021»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения конкурса на лучшую библиотеку общеобразовательных организаций.

1.2. Актуальность проведения конкурса обусловлена необходимостью выявления и изучения опыта работы лучших библиотек общеобразовательных организаций, поддержки инновационных библиотечных разработок и технологий библиотечного дела, оказывающих эффективное влияние на процесс обучения и воспитания и способствующих развитию информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях республики, укрепления социальной роли школьной библиотеки, демонстрации многогранности и важности труда школьного библиотекаря в образовательном процессе, позиционирования в глазах общественности статуса школьной библиотеки как важнейшего социокультурного института детства.

1.3. Конкурс призван содействовать:

укреплению материально-технической базы библиотек образовательных организаций: оснащению библиотек компьютерной, копировальной и множительной техникой, электронными носителями информации, обеспечению доступа к информационным ресурсам Интернета;

повышению качества библиотечных фондов;

совершенствованию содержания работы библиотеки общеобразовательной организации в соответствии с концепцией модернизации школьных библиотек;

развитию социального партнерства библиотеки общеобразовательной организации с книготорговыми организациями, с представителями бизнеса, общественными организациями, музеями, культурными центрами и публичными библиотеками в формировании гармонично развитой, социально активной, творческой личности;

повышению престижа библиотечной профессии.

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса:

выявлении и обобщении позитивного опыта библиотек общеобразовательных организаций республики в совершенствовании информационно-библиотечного обслуживания, материально-технической базы, внедрения информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), организации информационного пространства и библиотечного фонда школьной библиотеки в рамках социального партнерства;

2.2. Задачи конкурса:

провести анализ инновационной деятельности библиотек общеобразовательных организаций по использованию средств библиотечного и информационно-библиографического обслуживания с целью обеспечения образовательного процесса, самообразования педагогов и обучающихся;

изучить и представить лучший опыт школьных библиотек по организации социального партнерства с общественными и другими организациями с целью привлечения внимания к проблеме развития библиотек общеобразовательных организаций;

определить приоритетные направления в деятельности школьных библиотек по повышению интереса к классической и современной литературе и чтению в рамках проведения Года литературы;

установить инновационные подходы к комплектованию библиотечного фонда и организации информационно-образовательного пространства библиотеки с использованием возможностей ИКТ;

поднять престиж профессии школьного библиотекаря;

расширить диапазон профессионального общения.

III. Участники конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие библиотеки всех типов общеобразовательных организаций Республики Татарстан.

IV. Этапы и сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 23 августа по 29 октября 2021 г. в три этапа:

1 этап с 23 августа по 1 октября 2021 г. – районный (городской) тур;

2 этап с 4 октября по 15 октября 2021 г. – республиканский (заочный) тур (конкурс среди победителей 1 этапа, отбор финалистов);

3 этап с 20 по 29 октября 2021 г. – конкурс среди финалистов (с выездом на места);

4.2. Подведение итогов и награждение победителей, призеров конкурса состоится в конце текущего года.

V. Номинации конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшая городская школьная библиотека – 2021»;

«Лучшая сельская школьная библиотека – 2021».

5.2. На конкурс представляются работы с описанием современного состояния библиотеки, концепции ее развития и содержания по основным направлениям деятельности. По решению членов жюри могут быть присуждены специальные номинации.

VI. Требования к материалам, представляемым на конкурс

6.1. Материалы, представляемые на конкурс, включают:

1) Титульный лист;

2) Информационную справку;

3) Описание опыта работы библиотеки общеобразовательной организации с обязательным отражением всех указанных ниже позиций.

6.2. На титульном листе указывается название конкурса, город, район, полное название общеобразовательной организации, ФИО руководителя и библиотекаря, название номинации, на которую подается заявка, почтовый адрес, e-mail и контактный телефон.

6.3. Информационная справка должна содержать сведения:

о кадровом составе библиотеки: ФИО сотрудников (полностью), образование, год окончания, стаж библиотечной работы, в том числе в данном образовательном учреждении;

об образовательной организации: полное название образовательной организации, дата основания, дата последней аккредитации, количество педагогов и обучающихся, количество читателей библиотеки по категориям: обучающиеся, педагоги и др.;

о фонде библиотеки: объем основного фонда (художественная, познавательная, справочная, методическая и т.п. литература), фонда учебной литературы; обращаемость литературы за год в динамике за последние два года; динамика роста фонда за последние 5 лет (кроме школ-новостроек); книгообеспеченность в %; наличие и объем фонда документов на нетрадиционных носителях (компакт-диски и др.); состояние материально-технической базы, обеспечивающей внедрение и использование информационных и медиатехнологий в деятельности библиотеки: наличие Интернета, подключение к локальной сети образовательной организации, компьютеров, сканера и др. техники, находящейся в пользовании библиотеки образовательной организации.

6.4. Описание опыта работы библиотеки образовательной организации:

цели и задачи деятельности библиотеки;

охват читательской аудитории, включая педагогов и родителей

(количественные показатели);

формирование направленности читательского интереса (учебная, художественная, профессиональная и др.);

наличие программы развития библиотеки (прикладывается к конкурсной работе);

применяемые приоритетные формы работы с обучающимися по пропаганде чтения (сценарии прикладываются);

изменения в состоянии материальной базы, техническом оснащении, комплектовании фондов библиотеки за последние 2 года (сравнительные показатели);

взаимодействие с органами местной власти, коммерческими структурами, муниципальными и городскими библиотеками, общественностью и др. партнерами (формы, результаты);

описание деятельности по созданию положительного имиджа библиотеки;

использование рекламных технологий (образцы рекламной продукции прикладываются к конкурсной работе);

распространение опыта работы библиотеки (где, когда и каким образом деятельность библиотеки образовательного учреждения была представлена профессиональному сообществу и общественности, результативность (награды, публикации) и др. свидетельства популяризации опыта работы библиотеки, освещение работы библиотеки в средствах массовой информации);

эффективное использование современных библиотечных, педагогических и образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных в библиотечной работе;

инновационные подходы к комплектованию фонда учебной литературы и фонда дополнительной литературы;

продуктивность реализации программы развития школьной библиотеки (достижение целей программы развития в соответствии с установленными в ней показателями результативности) и её соответствие программе развития школы, эффективность взаимодействия с администрацией школы, педагогической и родительской общественностью;

участие в муниципальных, региональных и федеральных фестивалях, конкурсах, смотрах и т.п.;

активность по разработке инновационных библиотечных программ и проектов, показатели эффективности их внедрения (программы и описание проектов прикладываются);

наличие программы по формированию информационной грамотности (культуры), разработки библиотечных уроков (прикладывается к конкурсной работе);

создание комфортной развивающей среды библиотеки для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования;

перспективы развития библиотечного обслуживания читателей;

перспективы развития информационного пространства библиотеки;

Описание составляется в свободной форме с учетом отражения перечисленных позиций.

6.5. Помимо заявленных разделов участники конкурса по желанию могут представить методические, наглядные (фото, презентация) и видеоматериалы, отражающие работу библиотеки.

6.6. Материалы представляются на электронном и бумажном носителях (объем заявки не должен превышать 10-15 печатных листов формата А-4, интервал-1,5, поля: справа - 2,5, слева -1,5, сверху - 1,5, снизу - 2, шрифт - 14, гарнитура Times New Roman, страницы должны быть пронумерованы). Объем презентаций и видеоматериалов не должен превышать 10 мин. экранного времени.

6.7. Оргкомитету предоставляется право на общественное использование работ: издание методических пособий, а также размещение их на сайте.

VII. Порядок проведения конкурса

7.1. Для организации конкурса создается оргкомитет, который решает вопросы организации и проведения конкурса.

7.2. Для оценки деятельности и представленных материалов создается экспертная комиссия конкурса.

7.3. Итоги первого этапа конкурса оформляются протокольно. Творческие работы победителей 1 этапа направляются в республиканский оргкомитет до 01.10.2021 г. Оценка библиотек-финалистов будет проводиться с выездом на места.

7.4. Награждение победителей третьего этапа конкурса проводится на церемонии закрытия конкурса.

7.5. Работы направляются в Министерство образования и науки Республики Татарстан по адресу: 420111, г. Казань, ул. Дзержинского, 3, кабинет 101: т. (843)294 95 72, e-mail: Nakimova.Guzel@tatar.ru

7.6. Присланные материалы не возвращаются.

VIII. Награждение победителей

8.1. По итогам конкурса участникам присваиваются звания.

Победители конкурса:

«Лучшая городская школьная библиотека – 2021»;

«Лучшая сельская школьная библиотека – 2021»;

Призеры конкурса:

«Лучшая городская школьная библиотека – 2021»;

«Лучшая сельская школьная библиотека – 2021».

8.2. Победители и призеры конкурса получают Дипломы и памятные подарки.

8.3. Все участники заключительного этапа конкурса отмечаются Благодарственными письмами.

IX. Критерии оценки участников конкурса

1. Критериями оценки участников Конкурса являются:

- уровень организации информационно-библиографического обслуживания участников образовательного процесса;

- наличие и состояние нормативно-регламентирующих документов, учетно-отчетной документации, программы развития библиотеки, годового плана работы библиотеки;

- уровень организации библиотечного фонда (система расстановки, наличие читательских зон, эстетическое оформление фонда, санитарно-гигиеническое состояние, возможность свободного доступа);

- уровень организации справочно-библиографического аппарата библиотеки (система каталогов и картотек, ведение электронного каталога, наличие тематических папок – накопителей).

2. Оценочные показатели участников конкурса среди библиотек общеобразовательных организаций в номинации «Лучшая школьная библиотека – 2021»:

№ п/п	Наименование	Максимальный балл
1.	Наличие документации по организации работы библиотеки:	26
	- паспорт библиотеки	10
	- положение о библиотеке	10
	- должностные обязанности библиотечных работников	3
	- правила пользования библиотекой	3
2.	Наличие учетной документации (инвентарные, суммарные книги, дневник библиотеки, папки с актами на списание литературы, читательские формуляры):	10
	- бумажный вариант	5
	- электронный вариант	5
3.	Материально - техническая база библиотеки:	25
	- наличие компьютера библиотекаря	5
	- наличие компьютеров пользователей библиотеки	5
	- наличие копировально-множительной техники	5

	- наличие выхода в сеть «Интернет»	5
	- наличие читального зала	5
4.	Художественно-оформительское обеспечение библиотеки:	16
	- стенды с необходимой информацией	3
	- фотовыставки	3
	- книжные выставки	5
	- другое	5
5.	Состояние и хранение фондов библиотеки:	20
	- ежегодное пополнение фондов художественно - познавательной литературы	5
	- 100-процентная обеспеченность учебной литературой	5
	- наличие электронных носителей информации	5
	- наличие подписки на периодические издания	5
6.	Формирование информационной культуры школьников:	18
	- наличие авторской программы библиотекаря по формированию информационной культуры школьников, утверждённой на педагогическом совете школы	10
	- использование традиционных форм проведения занятий	3
	- использование активных и интерактивных форм	5
7.	Средние показатели деятельности библиотеки (посещаемость, читаемость, обращаемость фонда):	6
	- наличие динамики за последние два учебных года	5
	- отсутствие динамики	1

8.	Совершенствование форм и методов библиотечного обслуживания читателей, внедрение инновационных форм индивидуальной и массовой работы:	40
	- использование информационных технологий в работе библиотеки	10
	- создание новых продуктов и услуг	10
	- создание сайта библиотеки или рубрики на сайте школы	10
	- разнообразие форм и методов массовой работы с читателями	10
9.	Развитие и укрепление социального партнерства в деятельности библиотеки	5
10.	Поиск и использование внебюджетных средств, направленных на расширение возможностей информационного пространства, повышение эффективности воспитательного процесса, качества обучения и читательской культуры	5
11.	Уровень профессиональной подготовки библиотекарей (базовое профессиональное образование) и отражение общественного признания деятельности библиотекаря (награды за участие в профессиональных конкурсах и смотрах)	5
	Всего баллов	176

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от 23.06. 2021 № ног-864/21

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению
республиканского конкурса «Лучшая школьная библиотека – 2021»**

№	ФИО	Должность
1	Закирова Минзалия Загриевна	Заместитель министра образования и науки Республики Татарстан
2	Ахметзянова Лилия Марсовна	Начальник управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
3	Гайфуллина Лейсан Атласовна	Ведущий советник сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
4	Хакимова Гузель Фаритовна	Ведущий консультант сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
5	Сунгатуллин Юлдаш Раисович	Специалист I разряда сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от 23.06. 2021 № ног-864/21

**Состав жюри республиканского конкурса
«Лучшая школьная библиотека – 2021»**

№	ФИО	Должность
1	Ахметзянова Лилия Марсовна	Начальник управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
2	Гайфуллина Лейсан Атласовна	Ведущий советник сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
3	Хакимова Гузель Фаритовна	Ведущий консультант сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
4	Сунгатуллин Юлдаш Раисович	Специалист I разряда сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
5	Хазиева Елена Васильевна	Начальник библиотечно-информационного отдела государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (по согласованию)
6	Назиева Лейсан Шагитовна	Методист информационно-методического отдела Муниципального казенного учреждения «Управление образования Исполнительного комитета муниципального о бразования Казани» (по согласованию)

Лист согласования к документу № под-864/21 от 23.06.2021

Инициатор согласования: Хакимова Г.Ф. Ведущий консультант сектора учебно-методического сопровождения образовательного процесса

Согласование инициировано: 17.06.2021 10:26

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гайфуллина Л.А.		Согласовано 18.06.2021 - 11:23	-
2	Борисова Е.С.		Перенаправлено 18.06.2021 - 14:12	-
	Перенаправление(последовательное)			
	Лазарев И.А.		Согласовано 18.06.2021 - 14:21	Откорректировать оформление и добавить "(по согласованию)" согласно проекту приложенному во второй версии.
2.1	Борисова Е.С.		Согласовано 18.06.2021 - 15:50	-
3	Ахметзянова Л.М.		Согласовано 18.06.2021 - 17:15	-
4	Закирова М.З.		 Согласовано 18.06.2021 - 18:18	-
5	Хадиуллин И.Г.		Подписано собственноручно 23.06.2021 - 12:16 (Шепеева Л.Ф.)	-